

(様式第2号)

## 事業計画書

### 事業の内容

(1) 事業の名称 (助成メニュー)

(2) 事業の内容 ※下記を参照のうえ記入すること  
(事業の概要を記載し、詳細な資料を添付することも可能)

(3) 期待される効果、目標等

(4) 新たな観点(創意工夫等)の導入状況

※いずれかのにチェック「」を付し、継続事業の場合( )内を記入してください。

新規事業

継続事業 → 前年度事業から改善・発展させた点

( )

<事業の内容の記載について>

事業の内容等を具体的かつ詳細に記載してください。

\* 事業計画書の記入での説明が難しい場合には、事業の内容がわかる資料を添付してください。

\* 広報誌発行事業の場合には、前年度の広報誌を添付してください。

内容等の例・講演会…日時・会場、講演内容(テーマ、講師名等)、参加対象者および人数、広報の方法等

・行事開催…日時、場所、日程(スケジュール、次第等)、参加対象者および人数、広報の方法等

・広報紙発行…紙面構成(各ページの記事内容)、体裁、発行予定日、発行部数、配布先、編集体制等